



NOTA INFORMATIVA SOBRE DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LAS PERSONAS ADJUDICATARIAS DE LOS CONTRATOS PEJ-CAM 2023

Tal y como recoge la base de la convocatoria, cuya adjudicación se acompaña a esta Nota Informativa, los aspirantes que han obtenido una plaza disponen de **cinco días hábiles**, contados a partir del siguiente día hábil al de la fecha de publicación, para la aceptación de la contratación y presentación de documentación acreditativa de los requisitos exigidos en la convocatoria.

Esta se realizará de forma telemática, a través de Registro General del ISCIII o la sede electrónica del Instituto de Salud Carlos III; <https://sede.isciii.gob.es> presentando una instancia genérica y dirigiéndola a la Secretaría General del Instituto de Salud Carlos III.

La documentación a presentar, de acuerdo al punto 7.2 de Convocatoria es la que se detalla a continuación:

1. Documento de aceptación del puesto (Anexo I).
2. Copia auténtica del DNI o del NIE.
3. Certificado de vida laboral expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social.
4. Copia auténtica de todos los documentos que fueron presentados acompañando la solicitud, demostrativos de los méritos valorados, incluyendo la del certificado de estudios o de la copia auténtica del libro de calificaciones. Cualquier diferencia entre la documentación inicialmente aportada supondrá la pérdida del derecho a poder ser contratado, quedando anuladas todas las actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que puedan haber incurrido por falsedad en su solicitud o de la documentación aportada con ella.

En el caso de estar en posesión de un título académico extranjero, se deberá disponer de la correspondiente credencial de homologación, expedida por el órgano competente para el reconocimiento de títulos y cualificaciones extranjeras de educación.

5. DOCUMENTO ANEXO V- DECLARACIÓN JURADA SITUACION DE DESEMPLEO:

Declaración jurada o promesa de estar desempleado hasta el día anterior al de la fecha de inicio del contrato que se formalizará con el Instituto de Salud Carlos III.

6. DOCUMENTO ANEXO VI- DECLARACIÓN JURADA O PROMESA DE SEPARACION:

Declaración jurada o promesa de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas por sentencia judicial firme.



MINISTERIO
DE CIENCIA, INNOVACIÓN
Y UNIVERSIDADES



Cofinanciado por
la Unión Europea



Comunidad de Madrid
www.madrid.org

Declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que les impida en su Estado el acceso a la función pública, cuando los aspirantes seleccionados no posean la nacionalidad española.

7. DOCUMENTO ANEXO VII- DECLARACIÓN JURADA O PROMESA DE INCOMPATIBILIDAD:

Declaración jurada o promesa de no estar desempeñando ningún puesto o actividad en el sector público ni de realizar actividades privadas incompatibles o que requieran reconocimiento de compatibilidad, ni cualquier otro tipo de prestación por cualquier régimen de la Seguridad Social público y obligatorio que resulte incompatible, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Una vez finalizado el plazo de presentación de documentación, desde el Área de RR.HH. se contactará con los adjudicatarios para proceder a la formalización de los contratos.

Para cualquier consulta al respecto de la contratación, pueden contactar con el Área de RR.HH. a través de la dirección de correo RRHH@ISCIII.ES



ANEXO I. DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN

(Nombre y apellidos)

con DNI número **XXXXXXXX-X**, y domicilio en **Localidad**, *(Indicar dirección completa)*, comunica la **ACEPTACIÓN DEL CONTRATO con número de expediente “Indicar número de expediente de la plaza asignada”**, que le ha sido adjudicado por *Resolución de fecha 6 de marzo de 2024, de la Subsecretaría de Ciencia, Innovación y Universidades, por la que resuelve el Proceso selectivo para la contratación de personal laboral indefinido en la modalidad de contrato de actividades científico-técnicas, conforme a la redacción del artículo 23 bis de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, como ayudantes de investigación y técnicos de laboratorio en el Instituto de Salud Carlos III.* Presentando para ello, la documentación acreditativa de los requisitos exigidos en la Convocatoria.

Correo electrónico:

Número de teléfono:

En Madrid, en la fecha de la firma electrónica



ANEXO V

D./DÑA. _____, con

NIF/NIE/PASAPORTE nº _____, con domicilio a efectos de notificaciones
en

C/ _____ Nº _____

Piso _____ Localidad _____ Provincia _____

Código Postal _____

DECLARA:

Que en la actualidad no tengo contrato con el ISCIII, ni en ninguna otra entidad.

Lo que declaro en: _____ a _____ de _____ de 20__

Firma,



ANEXO VI DECLARACIÓN JURADA O PROMESA SEPARACIÓN

D./D^a....., con
D.N.I./Pasaporte/N.I.E.....y con nacionalidad.....

DECLARO, bajo juramento o promesa, que no he sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas y que no me hallo en inhabilitación absoluta o especial para el desempeño de empleos públicos o para el ejercicio de funciones como personal laboral, por sentencia judicial firme.

Por ser nacional de otro Estado, **DECLARO**, bajo juramento o promesa no hallarme inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria condena penal o equivalente que impida, en mi Estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.

Lo que declaro a los efectos de ser contratado como personal laboral.

En, ade de 202_

(Firma)



ANEXO VII
DECLARACIÓN JURADA O PROMESA INCOMPATIBILIDAD

D./D^a.....con
D.N.I./Pasaporte/N.I.E. y con nacionalidad

DECLARO, bajo juramento o promesa, que no vengo desempeñando ningún puesto o actividad en el sector público delimitado por el artículo I de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, ni realizo actividad privada incompatible o sujeta a reconocimiento compatibilidad. Así mismo manifiesto que no percibo otra beca o ayuda financiada con fondos públicos o privados, así como sueldos o salarios con implicación contractual o estatutaria.

Lo que declaro a los efectos de ser contratado como personal laboral.

En, a de de 202_

(Firma)